

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU - PRZETARG NIEOGRANICZONY

I. ZAMAWIAJĄCY:

*Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.,
41-902 Bytom, ul. Wrocławska 122.
Tel. (32) 388-73-00*

II. PODSTAWA PRAWNA:

- Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, usługi oraz dostawy materiałów i urządzeń służące działalności sektorowej przez PEC Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Remont skośnej taśmy odzuzłania do transportu żużla w Ciepłowni Radzionków.

Zakres usługi:

- Demontaż istniejącej taśmy odzuzłania.
- Dostawa taśmy trudnościeralnej – 165mb i szerokości 500mm (rozstaw między bębnami 81m) z górną warstwą wzmocnioną (min. parametry – EP 630/3 5+3 B=500 AA \leq 120mm³), gdzie:
*E – poliester, materiał tekstylny w osnowie rdzenia,
P – poliamid, materiał tekstylny w wątku rdzenia,
630 – wytrzymałość na rozciąganie taśmy o całkowitej grubości w kN/m (N/mm) szerokości taśmy,
3 – ilość przekładek tekstylnych w rdzeniu taśmy,
5 – grubość okładki nośnej w mm,
3 – grubość okładki bieżnej w mm,
B=500 – szerokość taśmy w mm,
AA – trudnościeralność,
 \leq 120mm³ – maksymalna ścieralność okładek.*
- Montaż dostarczonej taśmy trudnościeralnej,
- Łączenie (klejenie) taśmy trudnościeralnej.
- Napinanie i regulacja naciągu założonej taśmy. Sprawdzenie poprawności działania.
- Demontaż i wywóz na skład opału Ciepłowni Radzionków starej taśmy.

Termin realizacji usługi: **do 26.09.2014 roku.**

Czas realizacji usługi: **do 12 godzin.**

Oferent zobowiązany jest do stosowania materiałów posiadających:

- Aprobaty Techniczne lub zgodność z obowiązującymi normami.
- Certyfikat lub Deklarację Zgodności z Aprobata Techniczną lub Polskimi Normami.
- Certyfikat na znak bezpieczeństwa.
- Instrukcje stosowania podane przez producentów.

Oferent odpowiedzialny jest za wszystkie odpady powstałe podczas prowadzenia prac oraz ich zagospodarowanie i zobowiązuje się do stosowania Ustawy o Odpadach z dnia 14.12.2012 roku.

Istotne warunki zamówienia:

Data obowiązywania umowy – **do dnia 26.09.2014 roku.**

Zasady i termin płatności: przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę usługi.

IV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym lub komputerowym. Dopuszczalne jest odręczne wypełnienie druków i załączników.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane załączniki i wypełniony formularz ofertowy, które to dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy, zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Cena w ofercie musi być podana w złotych cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Oferty składa się tylko w jednym egzemplarzu.
8. Oferty Oferenta, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferent musi dysponować odpowiednim sprzętem technicznym umożliwiającym prowadzenie robót opisanych w przedmiocie zamówienia. Nie dopuszcza się, aby Oferent zlecał innemu podwykonawcy prace.
11. Zakres prac obejmuje również zabezpieczenie terenu i wykonanie przez Wykonawcę wszelkich czynności związanych z wymogami BPH i p.poż., organizację i realizację przedmiotu umowy bez zakłóceń.
12. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania prac ujętych w przedmiocie umowy i zlecenia, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia pełnej wysokości szkody.
13. Materiały pomocnicze zabezpiecza Wykonawca.
14. W związku z funkcjonowaniem u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, Wykonawca jest zobowiązany i odpowiada za przestrzeganie zasad wynikających z ustaleń zawartych w dokumentach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem. Wykonawca oświadcza, że:
 - jest odpowiedzialny za wszystkie odpady podczas prowadzenia prac oraz ich zagospodarowanie,
 - nie będzie usuwał odpadów stałych i płynnych do kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
15. Wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wykonuje na własny koszt.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.**

Ofertę – wg załączonego formularza wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie opatrzoną napisem - **„Remont skośnej taśmy odzuzłania do transportu żużla w Ciepłowni Radzionków” (Dział Techniczny)** należy złożyć w siedzibie

przedsiębiorstwa przy ul. Wrocławskiej 122, pok. 102 – Sekretariat,
w terminie **do dnia 01.09.2014r. godz 14:00.**

Informacji o postępowaniu udziela od poniedziałku do piątku od 7:00 do 12:00

Bogusław Cołka- Kierownik Ciepłowni Radzionków, tel. 609 559 882.

Krzysztof Parada - Dział Techniczny tel. (32) 3887 357.

Wojciech Dulak – Dział Techniczny, tel. (32) 697 190 009.

Każde zapytanie telefoniczne dotyczące SIWZ oraz sposobu przygotowania oferty musi być potwierdzone pisemnie - faxem nr (32) 3887 356. Zapytanie telefoniczne nie potwierdzone faxem uważa się za niebyłe.

V . WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Pracownik nadzorujący prace odtworzeniowe nawierzchni powinien posiadać odpowiednie uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy.
4. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie Art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r - Prawo Zamówień Publicznych.
5. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Wymagane oświadczenie Oferenta.

Wykaz dokumentów bezwzględnie wymaganych dla oferentów ubiegających się o zamówienie.

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2. Oryginał lub kserokopia poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. Oryginał lub poświadczona przez Oferenta kserokopia dokumentu nadania numeru identyfikacji podatkowej - NIP.
4. Oryginał lub poświadczona kserokopia dokumentu nadania numeru REGON.
5. Zaświadczenie Oferenta (druk z ZUS) o nie zaleganiu opłat do ZUS i właściwego Urzędu Skarbowego.
6. Dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy**, licząc od daty składania oferty.
7. Referencje świadczące o tym, że w okresie ostatnich trzech lat Oferent wykonał usługi podobne lub identyczne z należytą starannością, przy czym wartość każdej usługi nie była niższa niższa od składanej oferty, na identyczny lub podobny przedmiot zamówienia.
Ilość złożonych referencji nie mniej niż 3 referencje, pod rygorem odrzucenia oferty.

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

L.p.	Kryteria oceny	Współczynnik wagi Kryterium
1.	Wartość oferty brutto	100 %

Opis oceny oferty:

Najniższa wartość brutto jednej z ofert ważnych
----- x 100 max do 100 pkt.
Wartość brutto oferty rozpatrywanej

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do jednego miejsca po przecinku.
Jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana ta, która uzyskała największą liczbę punktów.
Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jest ona niezgodna z warunkami określonymi w SIWZ
2. Złożono dokumenty lub oświadczenia potwierdzające nieprawdę
3. Zawiera omyłki w obliczaniu ceny, a Oferent nie zgodził się w terminie 3 dni od daty zawiadomienia go o tym fakcie na poprawienie omyłki.

VII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy "Prawo Zamówień Publicznych" w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu.
Zamawiający unieważnia postępowanie gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

Bytom 19.08.2014r.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH

mgr inż. Wanda Augustyniak

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SPÓŁKI

mgr inż. Henryk Dolewka